

**Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

Утверждаю

Ректор университета

М.В. Груздев

2017 г.



**Положение
об организации, проведении и контроле самостоятельной работы
обучающихся**

**г. Ярославль
2017**

1. Общие положения

1.1. Положение «Об организации, проведении и контроле самостоятельной работы обучающихся» (далее - Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее - Университет) разработано с целью определения требований и условий, необходимых для организации самостоятельной работы обучающихся, как фактора их разностороннего развития и самовоспитания, а также для наиболее рационального использования ресурсной базы Университета.

1.2. Самостоятельная работа обучающихся в Университете является важным видом учебной и научной деятельности обучающегося. Самостоятельная работа обучающихся (далее – самостоятельная работа) играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. Она может рассматриваться как организационная форма образовательной деятельности по образовательной программе – система педагогических условий, обеспечивающих управление учебной деятельностью обучающихся или деятельность обучающихся по освоению знаний и умений учебной и научной деятельности без посторонней помощи.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» № 1383 от 27.11.15 г.;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- Письмо Заместителя руководителя Рособрнадзора от 17.04.2006г. № 02-55-77 ин/ак (Учебно-методические комплексы);

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных

профессиональных образовательных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов. Утверждены Министерством образования и науки Российской Федерации Д.В. Ливановым 29.01.2015 г № ДЛ-1/05вн;

- Инструктивное письмо Министерства образования и науки Российской Федерации №14-55-996 ин/15 от 27.11.2002 г. «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений»;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»;

- Локальные акты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

1.4. Целью самостоятельной работы является организация систематического изучения учебных дисциплин (модулей) в течение семестра, закрепление и углубление полученных знаний и навыков, подготовка к предстоящим занятиям, формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении новых знаний, а также формирование компетенций, связанных с развитием способности к самоорганизации и самообразованию. Время, отводимое на самостоятельную работу, регламентируется рабочим учебным планом направления подготовки (специальности).

1.5. Основными задачами Положения являются:

- создать условия для реализации самостоятельной работы;

- способствовать формированию у обучающихся ответственности за результаты своего обучения;

- содействовать развитию и совершенствованию профессиональных навыков у обучающихся;

- создать условия для гармоничного творческого развития личности обучающегося.

1.6. Самостоятельная работа представляет собой планируемую, организационно и методически направляемую преподавателем деятельность обучающихся по освоению учебных дисциплин (модулей) и приобретению профессиональных навыков, осуществляемую в рамках и за рамками аудиторной учебной работы студентов.

1.7. Самостоятельная работа является, наряду контактной работой обучающихся с педагогическими работниками Университета и (или) лицами, привлекаемыми Университетом к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа), составной частью образовательной деятельности по образовательной программе подготовки бакалавров, специалистов, магистров, предусмотренной ФГОС ВО по советующим направлениям подготовки (специальностям).

II. Виды и формы самостоятельной работы

2.1. Трудоемкость самостоятельной работы в часах по всем учебным дисциплинам (модулям) устанавливается в учебных планах, входящих в состав образовательных программ по соответствующему направлению подготовки (специальности).

2.2. Формы самостоятельной работы определяются содержанием программы учебной дисциплины (модуля) и практики с учетом уровня подготовленности обучающихся. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный характер или учебно-исследовательский характер. Формы самостоятельной работы с определяют кафедры при разработке программ учебных дисциплин.

2.3. Самостоятельная работа может быть организована в следующих вариантах:

- репродуктивная самостоятельная работа (самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной литературы, прослушивание лекций, магнитофонных записей, заучивание, пересказ, запоминание, повторение учебного материала и др.);

- познавательно-поисковая самостоятельная работа (подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор литературы по учебной проблеме, написание контрольной, курсовой работы и др.).

- творческая самостоятельная работа (написание рефератов, научных статей, участие в научно-исследовательской работе, подготовка выпускной квалификационной работы, выполнение специальных творческих заданий, определение собственных задач изучения дисциплины, составление плана своей работы и др.).

2.4. Самостоятельная работа включает все виды работ, выполняемые обучающимся в соответствии с программой учебной дисциплины (модуля) и практики, в том числе:

- подготовку к текущим занятиям (лекция, практическое занятие, лабораторная работа, семинар, коллоквиум, контрольная работа, тестирование, устный опрос) и выполнению заданий в период практики с использованием информационной и материально-технической базы университета;

- изучение учебного материала по дисциплине (модулю), вынесенного на самостоятельную проработку;

- выполнение расчетно-графических работ и заданий; рефератов; домашних заданий; выполнение индивидуально полученных заданий или предложенных по личной инициативе студента; докладов в группе, на студенческих конференциях;

- участие в научной и научно-методической работе, олимпиадах, конкурсах и другие работы, выполняемые не в обязательном порядке под руководством преподавателя или без его руководства.

2.5. Самостоятельная работа может быть организована в следующих формах:

- аудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя на учебных занятиях и консультациях, проводимых в форме контактной работы;

- внеаудиторная самостоятельная работа под руководством и контролем преподавателя в рамках дополнительных занятий, индивидуальных и групповых консультаций, проводимых в форме контактной работы вне расписания учебных занятий;

- внеаудиторная самостоятельная работа без преподавателя: подготовка к аудиторным занятиям, изучение теоретического материала, выполнение курсовых и контрольных работ. просмотр учебных кинофильмов, видеозаписей. работа с использованием специального программного обеспечения, подготовка к докладу, подготовка к олимпиаде, подготовка к конкурсу, написание реферата и т.п.

2.6. Контроль и оценивание результатов самостоятельной работы может осуществляться в следующих формах:

- коллоквиум;
- контрольная работа;
- защита реферата;
- письменный отчет;
- проверка конспектов источников литературы;
- собеседование по индивидуальным и семестровым заданиям;
- включение вопросов по темам, выносимым на самостоятельное изучение, на зачеты и экзамены;
- подготовка и написание курсовых работ;
- другие формы контроля.

III. Организация и руководство самостоятельной работой

3.1. Методика организации самостоятельной работы зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой учебной дисциплины (модуля), объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств обучающихся и условий образовательной деятельности.

3.2. Процесс организации самостоятельной работы включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (ознакомление обучающихся с целью, задачами, формой предстоящей самостоятельной работы, порядком выполнения задания и критериями оценивания результатов).

- основной (оказание консультационной помощи обучающимся при возникновении у них затруднений в процессе самостоятельного выполнения задания, промежуточный контроль результатов самостоятельной работы).

- заключительный (оценивание и анализ результатов, их систематизация, оценивание уровня проявления компетенций, формируемых в рамках самостоятельного выполнения заданий).

3.3. Организацию самостоятельной работы в рамках освоения учебной дисциплины (модуля), прохождения практики обеспечивают преподаватели, отвечающие за реализацию программы данной учебной дисциплины (модуля), и руководители практики.

3.4. При организации самостоятельной работы необходимо руководствоваться следующими положениями:

- последовательное увеличение объема самостоятельной работы от семестра к семестру по мере овладения обучающимися навыками самообразования, расширение используемых форм самостоятельной работы, последовательный переход от простых к более сложным (выступление на практическом занятии, реферат, курсовая работа, выпускная квалификационная работа);

- постоянное повышение творческого характера выполняемых работ, активное включение в них элементов обобщения практического опыта, научного исследования, усиление их самостоятельного характера.

- организацию обучающихся для проектирования индивидуальных планов и маршрутов изучения учебной дисциплины (модуля), прохождения практики в рамках вариативной составляющей содержания учебной дисциплины (модуля), практики, оказание тьюторской помощи обучающемуся.

3.5. В рамках организации самостоятельной работы кафедры Университет:

- проводят систематическую работу по анализу и оценке используемых преподавателями форм контроля самостоятельной работы, ее результатах, используемых формах организации самостоятельной работы;

- организуют работу по комплектованию учебных кабинетов научной и учебной литературой, периодическими изданиями, учебными материалами и пособиями, необходимой техникой;

- обеспечивают доступность для обучающихся всего необходимого учебно-методического и справочного материала.

3.6. Заведующий кафедрой в рамках руководства деятельностью преподавателей кафедры по организации самостоятельной работы обучающихся:

- контролирует своевременную разработку преподавателями методических рекомендаций и разработок, в которых характеризуется содержание самостоятельной работы, формы ее организации (их целенаправленность и эффективность) и контроля;

- осуществляет контроль за соблюдением нормативов при планировании самостоятельной работы каждым преподавателем кафедры;

- контролирует своевременное составление и обновление (при необходимости) графика консультаций, проводимых преподавателями кафедры для обучающихся вне расписания учебных занятий;

- анализирует эффективность организации самостоятельной работы в рамках изучения учебных дисциплин (модулей) и прохождения практики, вносит коррективы с целью ее активизации и совершенствования.

3.7. Преподаватели, ответственные за реализацию программы учебной дисциплины (модуля), практики:

- формулируют задачи самостоятельной работы и определяют пути их выполнения в рамках организации образовательной деятельности обучающихся;

- разрабатывают методические рекомендации для обучающихся по вынесенным на самостоятельное изучение темам, которые смогут облегчить им процесс самостоятельного изучения и освоения учебного материала. Методические рекомендации должны быть составлены как для теоретического материала, так и для семинарских занятий, лабораторного практикума (например, при подготовке докладов и сообщений). Они должны содержать контрольные (проверочные) вопросы и тесты, позволяющие каждому обучающемуся оценить самому степень усвоения самостоятельно изученного материала;

- на первом занятии информируют обучающихся о содержании и формах самостоятельной работы, предусмотренной программой учебной дисциплины (модуля), практики, знакомят с балльно-рейтинговой системой курса и количестве баллов по всем видам работ и заданий, проводимых в данном семестре, а также об установленных сроках отчета по каждому блоку;

- определяют конкретное содержание, объем материала, подлежащий самостоятельному изучению;

- осуществляют оценивание выполненных обучающимися в рамках самостоятельной работы заданий;

- обеспечивают обучающихся необходимыми методическими материалами;

- обеспечивают проведение групповых и индивидуальных консультаций;

- информирует обучающихся о результатах промежуточного контроля.

3.8. Фундаментальная библиотека Университета:

- организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

- обеспечивает учебный процесс необходимой литературой и информацией (комплектует библиотечный фонд учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с учебными планами и программами, в том числе на электронных носителях);

- обеспечивает доступ к основным информационным образовательным ресурсам, размещенным в информационной сети университета; информационным базам данных, в том числе библиографической (ЭБС, профессиональные информационные порталы), в Интернете.

4. Активизация самостоятельной работы при проведении учебных занятий

4.1. Активизация самостоятельной работы при проведении учебных занятий включает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс современных образовательных и информационных технологий;
- совершенствование системы текущего контроля самостоятельной работы (использование возможностей балльно-рейтинговой системы, компьютеризированного тестирования, в частности Интернет-тестирования и др.);
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы студентов;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования для увеличения самостоятельности студентов на всех этапах работы.

4.2. Рекомендуются использование в учебном процессе ситуационных задач, умелое применение которых на занятиях заставляет обучающихся определять свою точку зрения по сложным проблемам, активно искать и получать дополнительную информацию для аргументации своих выводов и решений.

4.3. Проведение индивидуальных консультаций по изучаемым темам, особенно актуально для обучающихся, переведенных на индивидуальный график обучения. Регулярные консультации обеспечивают устойчивую обратную связь с обучающимися и позволяют, при необходимости, быстро проводить коррекцию в организации учебного процесса по отношению к затруднениям отдельного обучающегося.

4.4. Самостоятельно изученный материал выносится на итоговый контроль наряду с материалом, освоенным с помощью преподавателя на учебных занятиях.

V. Деятельность студентов по формированию и развитию навыков при осуществлении самостоятельной работы

5.1. В рамках самостоятельной работы обучающийся:

- осваивает содержание учебной дисциплины (модуля), выносимое на самостоятельную работу;
- развивает умения ставить цели и планировать свою образовательную деятельность;

- использует информационные технологии обучения, электронные учебники и обучающие программы, позволяющие в удобное время осваивать учебный материал.

5.2. Обучающийся имеет право в рамках самостоятельной работы:

- изучать дополнительный материал и осваивать разделы учебной дисциплины (модуля) на углубленном уровне:

- предлагать преподавателю дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки и другие информационные ресурсы, рекомендуемые преподавателем;

- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранным самостоятельно.

VI. Контроль самостоятельной работы

6.1. Контроль самостоятельной работы предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;

- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);

- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

6.2. Видами контроля самостоятельной работы в Университете определены:

- текущий (оперативный) контроль;

- промежуточный контроль;

- итоговый контроль;

- самоконтроль.

VII. Заключительные положения

7.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в нормативно-правовой базе. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета университета и утверждаются ректором.

7.2. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом университета и утверждения ректором. Настоящее Положение после вступления его в юридическую силу действует без ограничения срока действия.

Согласовано:

Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

Проректор по учебной работе
(заочное отделение)

А.М. Ермаков

Начальник учебно-методического управления

И.Г. Харисова

Председатель профкома

Н.А. Пятунина

Председатель совета обучающихся

В.В. Карпов

Начальник юридического отдела

Е.С. Белозерова

Положение принято на
заседании Ученого совета
протокол № 02
от « 29 » 09 2017г.

Ученый секретарь

Ю.С. Никифоров